Отдел образования администрации
МР «Сухиничский район»

Приказ

№ 430- ОД от 07.12.2021 г.

О проведении районной научно-практической конференции «Открытие»

В соответствии с планом работы районного методического кабинета на 2021-2022 учебный год, с целью приобщения обучающихся к разработке проектов, выполнению творческих и исследовательских работ, а также развития интереса к фундаментальным наукам

приказываю:

1. Провести в 2021-2022 учебном году районную научно-практическую конференцию «Открытие» для обучающихся 6-11 классов.
2. Утвердить положение о районной научно-практической конференции «Открытие» (Приложение №1).
3. Утвердить смету расходов (Приложение №2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Булдыгерову А.В., заведующего РМК.

Заведующий отделом образования
администрации МР «Сухиничский район» А. Абрамова

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации МР «Сухиничский район»
№430-ОД от 07.12.2021 г.

Положение
о районной научно-практической конференции «Открытие» в 2021-2022 учебном году

1. Общие положения

1.1. Районная научно-практическая конференция «Открытие» (*далее* – Конференция) является формой организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся Сухиничского района.

1.2. Цель Конференции - приобщение обучающихся к разработке проектов, выполнению творческих и исследовательских работ.

1.3. Задачи Конференции:

– поиск и выявление талантливых, одаренных обучающихся, склонных к научно-исследовательской деятельности, оказание им поддержки;

– демонстрация и пропаганда лучших творческих достижений обучающихся, опыта работы образовательных учреждений по организации учебной и научно-исследовательской деятельности;

– обмен научно-технической, исследовательской и другой информацией;

– развитие у обучающихся интереса к фундаментальным наукам;

1.4. Предметом рассмотрения на Конференции являются исследовательские работы/ проекты (далее – работы/проекты) обучающихся.

Исследовательская деятельность обучающихся связана с решением творческой, исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом. Данный вид деятельности предполагает наличие основных этапов, характерных для исследования в научной сфере: постановку проблемы, изучение теории, посвященной данной проблематике, подбор методик исследования и практическое овладение ими, сбор собственного материала, его анализ и обобщение, комментарий, собственные выводы. Это результат самостоятельных исследований, поисковой деятельности учащихся под руководством педагога или другого взрослого.

Проектная деятельность обучающихся - учебно-познавательная, творческая деятельность, имеющая цель, методы, способы деятельности, и направленная на достижение определенного результата деятельности. Под проектом понимается конкретный продукт, созданный в процессе решения определенной четко сформулированной задачи. Условием проектной деятельности является наличие заранее выработанных представлений о конечном продукте деятельности, этапов проектирования (выработка концепции, определение целей и задач проекта, доступных и оптимальных ресурсов деятельности, создание плана и организация деятельности по реализации проекта) и реализации проекта, включая его осмысление и рефлексию результатов деятельности.

2. Организаторы Конференции

3.1. Организатором Конференции является отдел образования администрации МР «Сухиничский район»

3.2. Руководят подготовкой и проведением Конференции районный методический кабинет и руководители районных методических объединений учителей (Оргкомитет)

3.3. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции:

– утверждает программу Конференции;

– регистрирует работы/проекты, присланные для участия в Конференции;

– осуществляет проверку соответствия оформления работ/проектов требованиям

настоящего Положения;

– формирует список участников Конференции;

– координирует работу экспертных групп во время проведения Конференции;

– утверждает итоговые документы;

– организует награждение победителей и призеров Конференции;

– решает иные вопросы по организации работы Конференции.

3.4. Для организации экспертизы работ участников Конференции Оргкомитет формирует экспертное жюри. В состав жюри привлекаются педагоги по соответствующим направлениям.

3.5. Экспертное жюри:

– осуществляет проверку представленных в Оргкомитет Конференции исследовательских работ/творческих проектов обучающихся с целью конкурсного отбора для публичной защиты;

– заслушивает доклады участников Конференции, проводит дискуссии в день проведения Конференции;

– оценивает работы/ проекты в соответствии с критериями оценки в следующих возрастных группах:

6 - 7 классы;

8 - 9 классы;

10 - 11 классы;

– вносит предложения о победителях и призерах Конференции;

– вносит предложения о дальнейшем участии участников Конференции в областных и всероссийских научно-исследовательских конференциях.

3. Порядок участия в Конференции

Участниками Конференции могут быть обучающиеся 6-11 классов общеобразовательных учреждений Сухиничского района (далее – участники Конференции).

На Конференции предусматривается работа по направлениям всех учебных предметов и социальной практики.

Участник Конференции в срок до 20 февраля 2022 года, представляет в Оргкомитет Конференции (РМК) следующий пакет документов (в бумажном и электронном виде:

– анкета участника Конференции (приложение № 2);

– текст работы, оформленный в соответствии с требованиями и титульным листом;

Работы/проекты, поступившие после указанного срока, а также подготовленные с нарушением требований к оформлению, не подлежат рассмотрению.

Не принимаются к рассмотрению работы/проекты, уже ставшие победителями в районных конкурсах, конференциях (только в случае их дальнейшей доработки).

Конференция проводится в 2 этапа:

Первый этап – заочный. С 22 февраля по 11 марта 2022 года осуществляется экспертиза представленных в Оргкомитет работ. По результатам первого этапа экспертная группа отбирает работы/проекты для публичной защиты.

Не допускаются к участию в очном этапе Конференции работы/проекты, носящие реферативный характер и не имеющие обоснованных выводов.

Второй этап – очный, проводится 15 марта 2022 года.

Регламент выступления участников Конференции предусматривает публичную защиту работы/проекта (продолжительность - до 10 мин) и дискуссии (продолжительность - до 5 мин).

Во время выступления участник Конференции использует свой экземпляр работы/проекта.

Для оценивания работы в процессе защиты жюри руководствуется **следующими критериями:**

✓ Презентация. Способность участника конкурса грамотно изложить презентационный материал по данной теме: мастерство владения ораторской речью,

артистичность, логическая связанность изложения, аргументированность и качество оформления работы.

- ✓ Соответствие содержания работы заявленной теме.
- ✓ Обоснованность и доказательность выводов.
- ✓ Четкость, краткость, оригинальность ответов участников на заданные членами жюри вопросы.

4. Требования к содержанию и оформлению исследовательских работ/ проектов

Работы/проекты, представленные на Конференцию, должны носить исследовательский характер, отличаться актуальностью, новизной, иметь теоретическую и практическую значимость. Работа должна быть написана грамотно, как в научном, так и в филологическом смыслах.

Структура и содержание исследовательской работы/ проекта

Требования к содержанию и оформлению работы/проекта соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Исследовательская работа/ проект должны содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Титульный лист содержит наименование конференции, тему работы, сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, класс, название населенного пункта) и руководителях (фамилия, имя, отчество, должность,). Сокращения не допускаются.

В ***оглавление*** должны быть включены основные заголовки частей работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, список литературы, названия приложений) и соответствующие номера страниц. Заголовки оглавления должны точно соответствовать названиям глав и параграфов в тексте. При оформлении заголовки ступеней одинакового уровня необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все они начинаются с заглавной буквы без точки в конце. Номера страниц фиксируются в правом столбце оглавления. Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими. Введение и заключение не нумеруются.

Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

Основная часть исследовательской работы должна содержать *цель* и *основные задачи*, отражающие последовательность достижения цели; методы и методики решения основных задач – те способы деятельности, которыми будет пользоваться обучающийся, чтобы разрешить поставленные задачи и получить намеченный результат; описание всех полученных результатов, которые соответствуют поставленной выше цели. Основная часть делится на главы и параграфы.

Основная часть проекта состоит из двух глав. Первая глава содержит краткую историю изучения предмета проектной деятельности и распространения информации о нем; краткое описание существующих представлений о содержании и объеме понятий по теме проекта; описание и обсуждение структуры существующей модели предмета проектной деятельности и действий, направленных на его преобразование; анализа прототипов; анализ возможных идей;

выбор оптимальной идеи. Вторая глава содержит описание последовательности действий, описание окончательного варианта предмета проектной деятельности и т.д.

В ***заключении*** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

Список литературы составляют только те публикации, издания и источники, на которые в тексте имеются ссылки. Ссылки оформляются в соответствии с правилами составления библиографических ссылок (ГОСТ Р 7.0.5.-2008). Список литературы оформляется в соответствии со стандартами библиографического описания документов (ГОСТ 7.1-2003).

При использовании Интернет-ресурсов в обязательном порядке необходимо указать адрес сайта, портала и т.п. с указанием названия используемой статьи.

Исследовательская работа может содержать ***приложения*** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), который должен быть связан с основным содержанием.

При большом объеме или формате приложения оформляются в виде самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой дается заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа исследовательской работы.

В *приложении* к творческому проекту должен быть представлен материал, поясняющий и иллюстрирующий ход работы над проектом и его применение, а также сопутствующие документы (таблицы, чертежи, схемы, инструкции и т. д.)

Оформление исследовательской работы/творческого проекта

Текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (210×297 мм, горизонталь – 210 мм). Шрифт – типа Times New Roman, размер 12–14 пт, межстрочный интервал 1.5, поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Абзац—12,5 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

Страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц начинается с титульного листа, которому присваивается номер 1, но на страницу не ставится. Весь последующий объем работы, включая список литературы и приложения, нумеруются по порядку до последней страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу верхнего или нижнего поля страницы.

Начало каждой главы печатается с новой страницы. Это относится также и к введению, заключению, списку литературы, приложениям. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов — прописными, выделение глав и параграфов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала. Заголовки следует располагать посередине строки симметрично к тексту.

Объем работы – не более 3*0 страниц* (без учета страниц приложения).

Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

Если при выполнении работы/проекта были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается компакт – диск с соответствующим программным обеспечением.

При оценке работ/проектов принимается во внимание следующее:

- наличие проблемы/задачи, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска ее решения;
- практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов;
- самостоятельная деятельность обучающихся - авторов работы/проекта;
- структурированность содержательной части работы/проекта (с указанием поэтапных результатов);
- логика исследования;
- корректность методик исследований;
- наличие литературного обзора, его качество;
- наличие в работе/проекте собственных результатов и достижений автора;

- соответствие выводов полученным результатам;
- культура оформления материалов.

5. Подведение итогов Конференции

По окончании публичной защиты работ проводится заседание членов экспертного жюри, на котором формируются предложения о победителях и призерах Конференции.

В зависимости от количества поданных работ, а также их тематики и качества подготовки жюри вправе определять более одного победителя и/или призера Конференции.

Решения принимаются коллегиально большинством голосов в форме открытого голосования. Все решения жюри протоколируются и являются окончательными.

Итоги Конференции утверждаются приказом отдела образования. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами. Все участники Конференции получают «Сертификат участника». Итоги Конференции размещаются на официальном сайте отдела образования администрации МР «Сухиничский район».

Заявка
на участие в научно-практической конференции «Открытие»

Полное наименование ОУ по Уставу	
Тематическое направление (предмет)	
Название работы	
Автор/авторы (ФИО полностью, класс)	
Руководитель работы	
Я, *ФИО родителя (законного представителя)*, даю согласие на обработку персональных данных *ФИО участника Конференции* в соответствии с положением о Конференции *(подпись, дата)*	
Директор ОУ_____ /_____/ М.п.	

Без согласия на обработку персональных данных заявка не принимается!