



Администрация муниципального района
«Сухиничский район»

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2018

№ 662

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном
районе "Сухиничский район" на 2018-2020 г.г.

В Целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Калужской области от 27.04.2007 N 305-ОЗ "О противодействии коррупции в Калужской области", на основании Устава МР «Сухиничский район», администрация МР «Сухиничский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе "Сухиничский район" на 2018- 2020 годы (приложение № 1).
2. Постановление администрации МР «Сухиничский район» от 29.03.2017 № 283 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе "Сухиничский район" на 2017- 2018 годы», считать утратившим силу.
3. Настоящее Постановление вступает в силу после его обнародования.
4. Настоящее Постановление подлежит размещению на сайте администрации МР «Сухиничский район» в сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителю Главы администрации МР «Сухиничский район», управляющего делами Волкову Н.В.

Глава администрации
муниципального района
«Сухиничский район»



А.С.Колесников

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
РАЙОНЕ «СУХИНИЧСКИЙ РАЙОН» НА 2018 – 2020 ГОДЫ**

N п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Проведение мониторинга муниципальных правовых актов с целью устранения норм, формулировок, способствующих проявлению коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции Юридический отдел	В течение всего периода
1.2	Обеспечить исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления	Органы местного самоуправления МР «Сухиничский район»	В течение всего периода
1.3	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов	Рабочая группа по противодействию коррупции Юридический отдел	В течение всего периода
1.4	Разработка муниципальных правовых актов антикоррупционной направленности, в том числе своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Юридический отдел	В течение всего периода
1.5	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода
1.6	Организация дополнительного образования муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Заместитель Главы - управляющий делами администрации	В течение всего периода
2. Организационные меры по противодействию коррупции			
2.1	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	Администрация МР «Сухиничский район»	В течение всего периода
2.2	Организация подготовки и размещения в СМИ публикаций о борьбе с коррупцией и информационно-аналитических материалов антикоррупционной направленности	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода

2.3	Анализ обращений (жалоб) граждан о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления	Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан	1 раз в полугодие
2.4	Взаимодействие с общественными организациями Сухиничского района Калужской области по вопросам противодействия коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода
2.5	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов в администрации МР «Сухиничский район»	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение всего периода
2.6	Проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции	Председатель и члены рабочей группы	В течение всего периода
2.7	Подведение итогов исполнения настоящего Плана по противодействию коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции	В декабре каждого планируемого года
2.8	Оказывать содействие городским и сельским поселениям в организации работы по противодействию коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода
2.9	Организация с участием представителей прокуратуры правового просвещения муниципальных служащих	Заместитель Главы - управляющий делами администрации, сотрудники прокуратуры Сухиничского района	Ежегодно
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
3.1	Проведение проверок муниципальных служащих на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управления коммерческими организациями лично или через доверенных лиц, оказания муниципальными служащими содействия юридическим и физическим лицам с использованием своего служебного положения	Заместитель Главы - управляющий делами администрации	По мере поступления информации о нарушении
3.2	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	Заместитель Главы - управляющий делами администрации	По мере поступления информации о нарушении
3.3	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или	Заместитель Главы - управляющий делами администрации	В течение всего периода

	урегулировании конфликта интересов		
3.4	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода
3.5	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте муниципального района "Сухиничский район" в сети Интернет	Отдел информационных технологий и автоматизации	Май 2018 года; Май 2019 года; май 2020 года
3.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями	В течение всего периода
3.7	Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан	В течение всего периода
3.8	Проведение аттестации муниципальных служащих	Комиссия по проведению аттестации	По утвержденному графику
3.9	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к административной ответственности в случае их несоблюдения.	Заместитель Главы - управляющий делами администрации	В течение всего периода
3.10	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающие должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта	Заместитель Главы - управляющий делами администрации, Зам. начальника отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан	В течение всего периода

	интересов		
3.11	Проведение инструктажа для вновь принятых муниципальных служащих, включенных в перечень, утвержденный постановлением администрации МР «Сухиничский район», по образовательным программам в области противодействия коррупции	Заместитель Главы - управляющий делами администрации, Зам. начальника отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан	По мере поступления
3.12	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заместитель Главы - управляющий делами администрации, Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода
4. Мероприятия, связанные с совершенствованием муниципального управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы	Отдел экономического развития, инвестиций, муниципального заказа, потребительского рынка и малого предпринимательства	В течение всего периода
4.2	Размещение на официальном сайте муниципального района "Сухиничский район", в СМИ информации об объектах недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду, размещение информации о проводимых торгах по продаже и сдаче в аренду муниципального имущества и аукционе по продаже прав аренды земельных участков в пределах полномочий администрации МР «Сухиничский район»	Отдел экономического развития, инвестиций, муниципального заказа, потребительского рынка и малого предпринимательства	В течение всего периода
4.3	Анализ (отчет) о проведении закупок для муниципальных нужд	Заместитель Главы администрации	1 раз в квартал
4.4	Осуществление проверок размещения закупок на поставки товаров, работ, оказание услуг для муниципальных нужд контрольным органом в сфере закупок	Заместитель Главы администрации	В течение всего периода
4.5	Обеспечение гласности и открытости при оказании муниципальных услуг	Отделы администрации МР «Сухиничский район»	В течение всего периода
4.6	Своевременное внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг	Отделы администрации МР «Сухиничский район»	В течение всего периода
4.6	Осуществлять работу по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими, требований о предотвращении или об урегулировании	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода

	конфликта интересов		
4.7	Контроль за деятельностью отделов администрации МР "Сухиничский район" с целью анализа эффективности рассмотрения обращений граждан и соблюдения сроков рассмотрения данных обращений	Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан	В течение всего периода
4.8	Анализ публикаций в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления МР "Сухиничский район"	Отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями	В течение всего периода
4.9	Обеспечение функционирования и анализ деятельности "горячей линии" для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления МР "Сухиничский район"	Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан	В течение всего периода
4.10	Обеспечение функционирования раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте МР "Сухиничский район" в сети Интернет	Отдел информационных технологий и автоматизации	В течение всего периода
4.11	Заслушивание руководителей муниципальных учреждений с отчетами о мерах по противодействию коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение всего периода
4.12	Отчеты о работе за прошедший год отделов администрации МР «Сухиничский район»	Глава администрации МР «Сухиничский район», Заместители Главы администрации по профильным направлениям	Первый квартал 2018 года; первый квартал 2019 года первый квартал 2020 года
4.13	Отчет Главы администрации МР «Сухиничский район» перед населением о работе за прошедший год и определение основных задач на очередной год	Глава администрации МР «Сухиничский район»	Январь 2019 года; Январь 2020 года.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
 муниципальных служащих администрации
 муниципального района «Сухиничский район»

№	Ф.И.О.	Занимая должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Кузнецова Е.А.	зам. зав. вед. юр. отд. кол	28.08.2018	[Подпись]
2.	Моничева С.И.	зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
3.	Кузнецова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
4.	Павлюшина Е.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
5.	Мейтуккина М.С.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
6.	Валденкова Н.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
7.	Шарова Е.А.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
8.	Иванченко С.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
9.	Иванова С.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
10.	Орлов С.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
11.	Захаров И.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
12.	Морозова Е.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
13.	Дудкина М.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
14.	Трапезникова С.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
15.	Зубов И.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
16.	Матвеева И.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
17.	Матвеева М.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
18.	Смирнова М.Е.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
19.	Смирнова М.В.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
20.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
21.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
22.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
23.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
24.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
25.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
26.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
27.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
28.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
29.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
30.	Смирнова Т.И.	зам. зав. отд. кадр. отделом	28.08.2018	[Подпись]
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				